



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 02 września 2021 r.

Poz. 7629

UCHWAŁA NR XXXV/352/21 RADY MIASTA ZIELONKA

z dnia 26 sierpnia 2021 r.

w sprawie wyodrębnienia Klubu Senior+ ze struktur Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonce i utworzenia odrębnej jednostki budżetowej pod nazwą Klub Senior+ w Zielonce

Na podstawie art. 11 ust. 2 i 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 305), art. 7 ust. 1, art. 9 ust. 1 i art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 17 ust. 2 pkt 3 i art. 111 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.) Rada Miasta Zielonka uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ze struktur Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonce wyodrębnia się ośrodek wsparcia Klub Senior+, z siedzibą przy ul. Przemysłowej 4 w Zielonce i tworzy się odrębną jednostkę organizacyjną pomocy społecznej pod nazwą „Klub Senior+ w Zielonce”.

2. Ośrodek wsparcia Klub Senior+ w Zielonce działa w formie jednostki budżetowej Miasta Zielonka na podstawie statutu, stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

3. Zasady odpłatności za uczestnictwo w Klubie Senior+ określa Rada Miasta Zielonka w drodze uchwały.

§ 2. 1. Środki trwałe oraz mienie ruchome, stanowiące wyposażenie Klubu Senior+, będące w posiadaniu Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonce, stają się środkami trwałymi i mieniem ruchomym jednostki budżetowej Klub Senior+ w Zielonce.

2. Mienie, o którym mowa w ust. 1, zostanie przekazane Kierownikowi Klubu Senior+ protokołem zdawczo-odbiorczym.

3. Należności i zobowiązania w części dotyczącej Klubu Senior+, ujęte w księgach rachunkowych Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonce, stają się należnościami i zobowiązaniami jednostki budżetowej Klub Senior+ w Zielonce.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Zielonka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Miasta Zielonka

Gabriela Wiśniewska

Załącznik do
Uchwały XXXV/352/21
Rady Miasta Zielonka
z dnia 26.08.2021 r.

Statut Klubu Senior+ w Zielonce

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Ośrodek wsparcia pod nazwą „Klub Senior+ w Zielonce”, zwany dalej „Klubem Senior+”, jest jednostką organizacyjną pomocy społecznej, działającą w formie jednostki budżetowej Miasta Zielonka.
2. Uczestnikami Klubu Senior+ mogą być nieaktywne zawodowo osoby w wieku od ukończenia 60 roku życia, będące Mieszkańcami miasta Zielonka.

§ 2

1. Siedziba Klubu Senior+ mieści się przy ul. Przemysłowej 4 w Zielonce.
2. Terenem działania Klubu Senior+ jest obszar administracyjny Miasta Zielonka.

§ 3

Klub Senior+ prowadzi działalność na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1372);
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.);
- 4) niniejszego statutu.

Rozdział 2

Przedmiot działalności

§ 4

1. Celem działalności Klubu Senior+ jest zapewnienie wsparcia osobom starszym z Zielonki oraz kompensowanie skutków samotności, a także propagowanie modelu aktywnego i godnego życia w wieku senioralnym.
2. Cele szczegółowe działalności Klubu Senior+ obejmują:
 - a) wspieranie osób starszych w ich codziennym funkcjonowaniu;
 - b) przeciwdziałanie izolacji i marginalizacji osób starszych;

- c) pomoc w utrzymywaniu kondycji psychofizycznej;
- d) aktywizację osób starszych w celu podejmowania działań zmierzających do poprawy jakości ich życia;
- e) pomoc osobom starszym w nabywaniu umiejętności organizacji czasu wolnego;
- f) odkrywanie i rozwijanie zainteresowań, poszerzanie i zdobywanie wiedzy oraz zaspokajanie potrzeb kulturalnych i towarzyskich;
- g) wspieranie rodzin osób starszych w opiece nad nimi;
- h) integrację społeczną środowiska seniorów;
- i) zwiększenie zaangażowania seniorów w życie społeczności lokalnej.

§ 5

1. Przedmiotem działalności Klubu Senior+ jest realizowanie zadań na rzecz rozwoju i wspierania aktywności społecznej, edukacyjnej, kulturalnej i ruchowej osób starszych z Zielonki poprzez:
 - a) motywowanie do działań w zakresie samopomocy i działań na rzecz innych;
 - b) organizowanie zajęć rozwijających zdolności i pasję;
 - c) organizowanie zajęć w zakresie aktywności ruchowej lub kinezyterapii;
 - d) organizowanie wykładów i spotkań o charakterze edukacyjnym;
 - e) organizowanie przedsięwzięć o charakterze kulturalnym;
 - f) organizowanie spotkań okolicznościowych;
 - g) organizowanie wyjazdów i wycieczek;
 - h) organizowanie spotkań z ciekawymi ludźmi;
 - i) organizowanie różnych form wypoczynku i rekreacji;
 - j) organizowanie działań pomocowych i poradnictwa specjalistycznego;
 - k) inne działania, w zależności od potrzeb uczestników.
2. Organizacja Klubu Senior+ oraz zakres i poziom świadczonych w nim usług uwzględnia w szczególności wolność, intymność, godność i poczucie bezpieczeństwa uczestników zajęć oraz stopień ich fizycznej i psychicznej sprawności.

Rozdział 3 **Organizacja**

§ 6

1. Działalnością Klubu Senior+ kieruje kierownik, reprezentujący go na zewnątrz.
2. Stosunek pracy z kierownikiem Klubu Senior+ nawiązuje i rozwiązuje Burmistrz Miasta Zielonka oraz wykonuje wobec niego czynności z zakresu prawa pracy.
3. Kierownik odpowiada za realizację zadań Klubu Senior+, jak również gospodarkę finansową i mienie jednostki.
4. Do obowiązków kierownika należy:

- a) zapewnienie właściwej organizacji pracy Klubu Senior+;
 - b) wykonywanie czynności wynikających ze stosunku pracy wobec osób zatrudnionych w Klubie Senior+;
 - c) podejmowanie decyzji w sprawach dotyczących merytorycznej działalności Klubu Senior+;
 - d) wydawanie decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach w zakresie działalności Klubu Senior+.
- 5. Kierownik działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Miasta Zielonka.
 - 6. Zasady funkcjonowania Klubu Senior+, jego strukturę, zasady rekrutacji uczestników i korzystania z pomieszczeń klubu określa regulamin organizacyjny przyjęty w drodze zarządzenia kierownika Klubu Senior+.
 - 7. Pracownicy Klubu Senior+ w Zielonce są pracownikami samorządowymi, a zasady ich zatrudniania, prawa i obowiązki określa ustawa z 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1282 z późn. zm.).
 - 8. Kwalifikacje kierownika Klubu Senior+ określa ustawa o pomocy społecznej.
 - 9. Szczegółowe kwalifikacje pracowników i współpracowników realizujących ofertę Klubu Senior+ określa Burmistrz Miasta Zielonka w drodze zarządzenia.
 - 10. Obsługę administracyjno-księgową Klubu Senior+ zapewnia Centrum Usług Wspólnych.

Rozdział 4

Gospodarka finansowa i mienie

§ 7

- 1. Klub Senior+ prowadzi gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących w samorządowych jednostkach budżetowych, określonych w ustawie o finansach publicznych, ustawie o rachunkowości oraz aktach wykonawczych wydanych na ich podstawie.
- 2. Podstawą gospodarki finansowej Klubu Senior+ jest roczny plan dochodów i wydatków, ujęty w budżecie Miasta Zielonka.
- 3. Działalność Klubu Senior+ finansowana jest z budżetu Miasta Zielonka, oraz z pozyskiwanych środków zewnętrznych.

§ 8

Mienie przekazane Klubowi Senior+ jest mieniem komunalnym, do którego stosuje się przepisy ustawy o samorządzie gminnym.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 9

1. Nadzór nad działalnością Klubu Senior+ sprawuje Burmistrz Miasta Zielonka.
2. Klub Senior+ używa pieczęci podłużnej z pełną nazwą i adresem siedziby.
3. Wszelkie zmiany Statutu Klubu Senior+ dokonuje Rada Miasta Zielonka w drodze uchwały.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa.